



# **BuitenSchoolseOpvang (BSO) Kindercentrum Wijsneus**

## **Beleidsplan Veiligheid & Gezondheid 2026**

# Inhoudsopgave

Hoofdstuk		Pagina
<b>1</b>	<b>Inleiding</b>	3
1.1	Introductie	3
<b>2</b>	<b>Missie en visie</b>	3
<b>3</b>	<b>Grote risico's</b>	4
3.1	Fysieke veiligheid	5
3.2	Sociale veiligheid	5
3.3	Gezondheid	6
<b>4</b>	<b>Omgang met kleine risico's</b>	7
<b>5</b>	<b>Risico-inventarisatie</b>	8
5.1	Grensoverschrijdend gedrag	8
5.2	Vierogenprincipe	9
5.3	Achterwachtregeling	9
<b>6</b>	<b>EHBO regeling</b>	10
6.1	Beleidscyclus	10
6.2	Plan van aanpak	11
6.3	Welke maatregelen worden er genomen	11
6.4	Hoe worden maatregelen geëvalueerd	11
<b>7</b>	<b>Communicatie en afstemming intern en extern</b>	11
<b>8</b>	<b>Ondersteuning en melding van klachten</b>	12
	Bijlage 1: Plan van Aanpak – Risico-inventarisatie	13
	Bijlage 2: afspraken met kinderen rondom kleine risico's	26

# 1 Inleiding

## 1.1 Introductie

Voor u ligt het beleidsplan Veiligheid en Gezondheid van de BSO van Kindercentrum Wijsneus. Met behulp van dit beleidsplan wordt inzichtelijk gemaakt hoe we op onze locatie werken. Met als doel de kinderen en medewerkers een zo veilig en gezond mogelijke werk, speel en leefomgeving te bieden waarbij kinderen beschermd worden tegen risico's met ernstige gevolgen en leren omgaan met kleine risico's. Dit beleidsplan is geldig vanaf 1 januari 2026. Dit beleidsplan is tot stand gekomen door middel van gesprekken tussen medewerkers, ouders en professionals.

De houder van het KDV en BSO is eindverantwoordelijke voor het beleidsplan Veiligheid en Gezondheid. Een beleid komt in de praktijk echter pas goed tot zijn recht als alle medewerkers zich betrokken voelen en het beleid uitdragen. Tijdens de dagelijkse werkoverleggen hebben deze onderwerpen hoge prioriteit. Een keer per jaar wordt dit beleidsplan herzien. Mochten er gedurende het jaar aanpassingen nodig zijn, dan worden deze uiteraard direct uitgevoerd.

# 2 Missie en visie

## Missie Kindercentrum Wijsneus

De BSO van Kindercentrum Wijsneus biedt een passend aanbod voor kinderen van 4 tot 13 jaar, in een veilig en stimulerend pedagogisch klimaat, waarin ieder kind de ruimte krijgt zich optimaal te ontwikkelen op fysiek, sociaal, emotioneel en intellectueel niveau. Voor ouders is onze opvang een laagdrempelige voorziening waar opvoedings uitwisseling plaatsvindt. Wij hebben momenteel 1 (stam)groep op onze bso voor kinderen van 4 tot 13.

## Visie Kindercentrum Wijsneus

Het is belangrijk dat kinderen evenwichtige, sociale, zelfstandige personen worden die een goed gevoel van eigenwaarde hebben. Kindercentrum Wijsneus werkt vanuit die visie en kan een eigen belangrijke bijdrage leveren. Het worden van een evenwichtig mens heeft te maken met het verwerven van zelfstandigheid, sociale omgang en een goed gevoel voor eigenwaarde. Onze bijdrage aan hieraan bestaat uit het volgende:

### Het sociale aspect wordt gestimuleerd door:

- Het geven van het goede voorbeeld en voorbeeld gedrag
- Het positief benaderen
- Het stimuleren van samen delen en samen spelen
- Leren overleggen en compromissen sluiten
- Leren dat kinderen een keuze hebben, door te leren dat ze ook "nee" mogen zeggen.

### De zelfstandigheid wordt bevorderd door:

- Oprichtjes te geven.
- Te laten helpen.
- Zelf de gebruikte beker, bord, bestel, stoel/kruk etc. weg te zetten, op te ruimen, leren zelf de jas aan te doen, kortom zelfredzaamheid bijbrengen.
- Te stimuleren om dingen zelf te doen en daarna pas te helpen als het niet lukt.

#### **Het gevoel voor eigenwaarde wordt bevorderd door:**

- Te laten merken dat resultaten niet het belangrijkste zijn, maar dat plezier in wat het kind doet voorop staat.
- Een kind stimuleren in wat het kan, eruit proberen te halen wat erin zit.
- Te complimenteren.

#### **Spelen, ontwikkelen en ontmoeten**

Ons kindercentrum is voor kinderen een plek waar ze spelen, ontmoeten en ontwikkelen. Door te spelen in nabijheid van en samen te zijn met andere kinderen, ontmoeten ze anderen en leren daarvan. Door ontmoeten en spelen, ontwikkelen kinderen zich. Het is een plek waar kinderen kennismaken met nieuw spel en spelmateriaal. Ze komen daarnaast vaak voor het eerst in aanraking met leeftijdsgenootjes. Het verblijven in een groep maakt dat kinderen, onder leiding van een leidster, leren van en met elkaar. Onze opvang stelt eisen aan kinderen, maar werkt nadrukkelijk niet toe naar vastgelegde eindtermen. Een voortvloeisel van het samenbrengen van jonge kinderen is dat ouders met jonge kinderen elkaar ontmoeten. Ze hebben daardoor contact en kunnen onderling informatie uitwisselen.

#### **Wisselwerking kind en omgeving**

Een kind dat onze opvang bezoekt is niet meer blanco. Afhankelijk van de leeftijd, draagt het al een bagage aan ervaringen met zich mee, waardoor het gedeeltelijk al is gevormd. In principe heeft ieder kind een drang om te leren en te ontdekken. De omgeving is daarbij een stimulerende factor en kan richting geven aan de ontwikkeling. Met andere woorden, tussen kind en omgeving is sprake van een wisselwerking. Daarom wordt op onze opvang een omgeving gecreëerd waarin een kind zich veilig, geborgen en vertrouwd voelt. Pas dan kan een kind positieve ervaringen opdoen om van te leren.

#### **Die veilige, geborgen en vertrouwde omgeving wordt gecreëerd door:**

- Een kind vrijheid te bieden, waardoor het een eigen plek binnen de groep kan zoeken en vrij kan spelen.
- Het hanteren van een structuur in de dagdelen, waardoor kinderen weten wat hen te wachten staat.
- De groep en groepsruimte een herkenbare plek te laten zijn voor de kinderen. Dit betekent dat er gewerkt wordt met een vaste groepsindeling en een vaste leidster op de groep.
- De kinderen zodanig te benaderen dat ze het gevoel krijgen dat ze er mogen zijn. Dit wordt tot uiting gebracht door het geven van aandacht, een positieve benadering, het geven van complimenten en hulp daar waar nodig.
- Een kind proberen te begrijpen, waarbij contact met de ouders over het kind van essentieel belang is.

## **3 Grote risico's**

We hebben de risico's ten aanzien van veiligheid en gezondheid uitgewerkt in een risicoplan. Deze is terug te vinden in **bijlage 1: Plan van Aanpak – Risico-inventarisatie**.

In dit hoofdstuk beschrijven we de belangrijkste grote risico's die op onze locatie kunnen leiden tot ernstige ongevallen, incidenten of gezondheidsproblemen. We hebben de risico's onderverdeeld in drie categorieën: fysieke veiligheid, sociale veiligheid en gezondheid.

Per categorie hebben we maximaal 5 belangrijke risico's benoemd met de daarbij behorende maatregelen die zijn of worden genomen om het risico tot het minimum te beperken. Voor de overige

risico's verwijzen we naar bijlage **bijlage 1: Plan van Aanpak – Risico-inventarisatie**, waarin de complete risico-inventarisatie is opgenomen die begin augustus 2024 door ons is uitgevoerd.

### 3.1 Fysieke veiligheid

Ten aanzien van fysieke veiligheid hebben we de volgende risico's gedefinieerd als grote risico's:

- Vallen van hoogte. Kinderen kunnen op de kasten of lage muurtjes klimmen of van de trap vallen. Verder zijn er geen risico-factoren rondom grote hoogtes aanwezig. Genomen maatregelen zijn:
  - Leidsters letten actief op of kinderen op kasten of muren klimmen en de trap bij het kdv is afgesloten door middel van een traphekje. Met de kinderen wordt de regel om niet te klimmen op meubels regelmatig besproken.
- Verstikking. Kinderen kunnen stikken in losliggend (klein) speelgoed, en/of fruit. Genomen maatregelen zijn:
  - Speelgoed wordt dagelijks gecontroleerd op kwaliteit, ook wordt er dagelijks gekeken naar losliggend speelgoed.
  - Tijdens het eten, rustig aan tafel, niet schrokken.
- Vergiftiging. Kinderen kunnen schoonmaakmiddelen innemen. Genomen maatregelen zijn:
  - Medicijnen voor kinderen zitten in een afgesloten EHBO-doos op een hoogte waar de kinderen niet bij kunnen.
  - Schoonmaakartikelen worden opgeruimd in de keuken in een afgesloten kast.
- Verbranding. Kinderen kunnen zich branden aan thee van pedagogisch medewerkers. Genomen maatregelen zijn:
  - Leidsters drinken thee met koud water, waardoor de temperatuur dusdanig zakt.
  - Er wordt op de bso nooit gebruik gemaakt van echt vuur.
  - Er is een rookverbod voor pedagogische medewerkers op het hele terrein.
- Verdrinking. Rondom de locatie is geen water aanwezig. Genomen maatregelen zijn:
  - Het plein is afgesloten door middel van een hek.
  - Mochten we gaan zwemmen, dan moeten kinderen altijd een zwemdiploma hebben.

### 3.2 Sociale veiligheid

Ten aanzien van sociale veiligheid hebben we de volgende risico's gedefinieerd als grote risico's:

- Grensoverschrijdend gedrag. Onder grensoverschrijdend gedrag wordt hier verstaan: pesten, seksuele intimidatie, fysiek geweld en agressie. Genomen maatregelen zijn:
  - Wanneer ouders hieraan schuldig zijn, wordt de betreffende ouder aangesproken en als het nodig is, worden er maatregelen getroffen.
  - Tijdens team overleggen wordt regelmatig over het onderwerp gesproken om zo een open cultuur te creëren waarbij medewerkers elkaar durven aan te spreken
  - [De Meldcode Huishoudelijke geweld en kindermishandeling wordt nageleefd.](#)
- Kindermishandeling. Genomen maatregelen zijn:
  - Kindercentrum Wijsneus werkt met het vierogenprincipe. Doel van de maatregel is het voorkomen van situaties waarin de gelegenheid bestaat tot het plegen van (seksueel) misbruik en/of (fysiek) geweld bij kinderen. Het vierogenprincipe houdt in dat er altijd een volwassene moet kunnen meekijken of meeluisteren met een beroepskracht.
  - De ruimtes van de BSO boven grenzen aan elkaar. Er zijn veel ramen. De ruimtes hebben een toegangsdeur die open staat;
  - De wc voor de BSO is beneden aan de trap in de gang. De kinderen gaan zelf naar de wc. Beneden zijn ook altijd leidsters aan het werk zodat we ook daar het vier-ogen principe kunnen toepassen.

- Ook zorgen we met elkaar voor een open aanspreekcultuur: als je gevoel zegt dat iets niet klopt, zeg je er wat van. Ongeacht het aantal kinderen op de groep, streven wij ernaar dat er altijd 2 leidsters in het pand aanwezig zijn.
- Vermissing. Een kind kan weglopen van de groep. Genomen maatregelen zijn:
  - Het afgesloten plein heeft een hek met een speciale sluiting die heel moeilijk is om open te maken voor kinderen.
  - Bij een wandeling lopen de kinderen twee aan twee aan de hand.
  - De kinderen worden regelmatig geteld.
  - Er worden vaste telmomenten gehanteerd bij externe activiteiten (voor vertrek, bij aankomst, voor terugkeer, bij binnenkomst).
  - Er gaat altijd een telefoon en presentielijst mee.

### 3.3 Gezondheid

Ten aanzien van gezondheid hebben we de volgende risico's gedefinieerd als grote risico's: zie **bijlage 1: Plan van Aanpak – Risico-inventarisatie**.

#### Roken

Er geldt een rookverbod in en rond het gehele pand. Er wordt nooit gerookt waar de kinderen bij zijn. Het is voor pedagogisch medewerkers enkel toegestaan te roken in hun pauze of voor of na werktijd op plekken waar geen kinderen zijn of komen. Ook moet roken buiten het zicht van kinderen gebeuren buiten het hek.

#### Overdragen van bacteriën

Bacteriën worden in de meeste gevallen via de handen overgedragen. Zowel voor kinderen als pedagogisch medewerkers is regelmatig handen wassen dus noodzakelijk. Het is belangrijk om handen te wassen op de volgende momenten:

- Voor het aanraken, klaarmaken en geven van eten.
- Voor en na het aanbrengen van zalf of crème of het verzorgen van wonden.
- Na toiletgebruik / billen afvegen / verschonen. Hierbij worden de kinderen die zelf naar het toilet gaan ondersteund door een poster met daarop de stappen van het effectief handen wassen. Ook kan een van de leidsters er nog expliciet naar vragen - vooral als kinderen net starten met zelfstandig naar het toilet gaan.
- Na het contact met lichaamsvocht zoals speeksel en snot, braaksel, urine/ontlasting, wondvocht of bloed.
- Na hoesten, niezen en snuiten.
- Na het buiten spelen.
- Na contact met vuile was, textiel, afwas, afval of de afvalbak.
- Na het uitvoeren van schoonmaakwerkzaamheden.

#### Handen wassen doen we op de volgende manier:

1. Gebruik stromend water.
2. Maak de handen nat en doe er vloeibare zeep op.
3. Wrijf de handen (gedurende 10 seconden) over elkaar en verdeel de zeep en het water.
4. Spoel het met stromend water weer af.
5. Maak de handen droog met een (papieren) handdoek.

#### Handen wassen en voorkoming van kruisbesmetting

Op de bso is een keukenblok aanwezig waar de handen gewassen kunnen en mogen worden door personeel en de kinderen.

#### Verspreiden ziektekiemen door niezen en hoesten

Door niezen en hoesten kunnen ziektekiemen verspreid worden. Daarom is het belangrijk dat zowel kinderen als pedagogisch medewerkers de risico's van het overbrengen van deze ziektekiemen beperken. Dit kan door de volgende aanwijzingen in acht te nemen:

- Hoest of nies niet in de richting van een ander.
- Houd tijdens het hoesten of niezen de binnenkant van de elleboog voor de mond.
- Was de handen na hoesten, niezen of neus afvegen
- Snottebellen bij kinderen worden direct afgeveegd. Dit om te voorkomen dat deze verspreid worden tijdens het spelen. Gebruik altijd tissues (1 per kind) en gooi deze direct na gebruik weg.

### **Allergieën**

Kinderen kunnen in aanraking komen met allergieën via de stoffering van de ruimtes. Om dit te voorkomen hebben we gekozen voor gladde vloeren. Daarnaast zijn de stoffen op de groep goed wasbaar. Er mogen geen verkregen spullen in gebruik worden genomen welke niet te wassen zijn op 60°C.

Kinderen kunnen ook allergisch zijn voor bepaalde etenswaren. Om te voorkomen dat deze allergieën opspelen is er een allergenenlijst aanwezig op de groep waarnaar leidsters handelen. Zij weten welke mentorkinderen een allergie hebben en wijzen hun collega's hierop. Traktaties en ander eten wordt gecontroleerd op allergenen.

### **Het verzorgen van wonden**

Wonden en blaasjes zijn broeinesten voor bacteriën. Bij het verzorgen van de wonden houden we rekening met de volgende punten.

- Het wondvocht wordt gedept voordat het gaat lekken.
- Wondjes worden afgedekt met een pleister of steriel gaasje.
- Als materialen verontreinigd zijn met het wondvocht, worden deze direct met reinigingsmiddel schoongemaakt (op iedere groep is een flesje reinigingsalcohol aanwezig).
- Handen worden na verzorging en aanraking van wonden gewassen (ook van kinderen die hiermee in aanraking zijn geweest).

### **Giftige stoffen**

Kinderen kunnen in aanraking komen met giftige stoffen, dit kan grote gevolgen hebben voor de gezondheid. Om dit te voorkomen gaan we als volgt om met giftige stoffen:

- Lotions, alcohol en schoonmaakmiddelen staan achter gesloten deuren en worden zo min mogelijk gebruikt als de kinderen er zijn. Als ze wel worden gebruikt, dan gebeurt dit op een veilige manier en worden de middelen na gebruik direct weer hoog weggezet.
- Sigaretten vallen ook in de categorie giftige stoffen. Wij hebben een anti-rookbeleid. Als leidsters of invallers toch roken, dan moet dit op de afgesproken plaatsen gebeuren EN sigaretten moeten altijd op een afgesloten, voor de kinderen onbereikbare plek, opgeborgen worden.
- Toner van de printer. De kopieermachine staat in een afgesloten ruimte en de toner ligt in een kast die afgesloten is voor kinderen.

## **4 Omgang met kleine risico's**

Door goede afspraken te maken met de kinderen kunnen deze gemiddeld vanaf hun tweede levensjaar leren omgaan met diverse kleine risico's. Denk ten aanzien van veiligheid bijvoorbeeld aan afspraken die gelden tijdens spelsituaties of activiteiten en hoe om te gaan met bijvoorbeeld speelgoed en gereedschap. Om kinderen mee te laten helpen om risico's te beperken kunnen ook ten aanzien van gezondheid afspraken worden gemaakt. Denk aan het wassen van de handen na toiletbezoek of het

houden van een hand voor de mond tijdens niezen of hoesten. Ook kunnen kinderen leren hoe ze met afvallemmers om dienen te gaan.

Onze missie is onze kinderen een zo veilig en gezond mogelijke opvang te bieden. Hierbij willen we ongelukken of ziekte als gevolg van een bijvoorbeeld niet schoon of ondeugdelijk speelgoed voorkomen. Maar met overbescherming doen we de kinderen uiteindelijk ook geen goed. Daarom beschermen we de kinderen tegen onaanvaardbare risico's. Een bult, een schaafwond of iets dergelijks kan gebeuren. Sterker nog, er zit ook een positieve kant aan:

- Het heeft een positieve invloed op fysieke gezondheid
- Het vergroot zelfvertrouwen, zelfredzaamheid en doorzettingsvermogen
- Het vergroot sociale vaardigheden

Daarom aanvaarden wij op onze opvang de risico's die slechts kleine gevolgen kunnen hebben voor de kinderen en leren ze hier op een juiste manier mee om te gaan. Om risicovolle speel situaties veilig te houden moeten kinderen zich daarom tijdens spelsituaties of activiteiten houden aan diverse afspraken. Daarnaast zijn er afspraken over hoe om te gaan met spullen als speelgoed en gereedschap, dit om te voorkomen dat door oneigenlijk gebruik letsel kan ontstaan.

De exacte afspraken die zijn gemaakt met kinderen zijn terug te vinden in de risico-inventarisatie in bijlage 2: afspraken kinderen rondom kleine risico's. De afspraken worden regelmatig met de kinderen besproken en herhaald. Bijvoorbeeld voorafgaand aan een activiteit of spel of in periodes dat veel kinderen en medewerkers verkouden zijn.

## 5 Risico-inventarisatie

Wij hebben zelf een risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid uitgevoerd. Aan de hand van deze inventarisatie hebben we de risico's op onze locatie in kaart gebracht. De grote risico's zijn reeds beschreven in hoofdstuk 3. In bijlage 1 zijn de uitkomsten van de risico-inventarisatie terug te vinden, evenals het hieruit volgende actieplan. Wij houden de risico-inventarisatie up to date door eventuele nieuwe situaties of veranderingen hierin te verwerken.

### 5.1 Grensoverschrijdend gedrag

Grensoverschrijdend gedrag door volwassenen of door kinderen kan een enorme impact hebben op het welbevinden van het getroffen kind. In het beleid moet daarom worden beschreven hoe het risico op grensoverschrijdend gedrag door zowel aanwezige volwassenen als kinderen zo veel als mogelijk wordt beperkt. Het gaat om het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiaires, vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen en kinderen. Onder grensoverschrijdend gedrag vallen zowel seksuele, fysieke als psychische grensoverschrijdingen. Het ziet bijvoorbeeld ook toe op pestgedrag van kinderen onderling.

Op onze locatie heeft dit thema onze bijzondere aandacht. We hebben de volgende maatregelen genomen om grensoverschrijdend gedrag met elkaar te voorkomen en wat te doen als we merken dat het toch gebeurt:

- Tijdens teamoverleggen wordt regelmatig over het onderwerp gesproken om zo een open cultuur te creëren waarbij medewerkers elkaar durven aan te spreken.
- In het pedagogisch beleidsplan hebben we opgenomen dat kinderen wordt geleerd hoe je met elkaar om kunt gaan waarbij respect is voor normen en waarden. Zo weten kinderen wat wel en niet toelaatbaar is, en wat gepast en ongepast gedrag is.

- Daarnaast leren we kinderen dat het belangrijk is dat ze het direct aangeven als zij bepaald gedrag ervaren dat niet wenselijk is. We helpen ze mondiger te maken op momenten dat dit nodig is.

De volgende maatregelen worden genomen om grensoverschrijdend gedrag te voorkomen.

- Alle medewerkers hebben een Verklaring Omtrent Gedrag (VOG verklaring).
- We werken zoveel mogelijk met een vier ogen beleid.
- Medewerkers kennen het vier ogen beleid.
- Het vier ogen beleid wordt goed nageleefd.
- Medewerkers spreken elkaar aan als ze merken dat het vier ogen beleid niet goed wordt nageleefd.
- Er zijn duidelijke afspraken hoe er gehandeld moet worden als een kind een ander kind mishandelt op de opvang.
- Medewerkers kennen de afspraken hoe er gehandeld moet worden als een kind een ander kind mishandelt op de opvang.
- Er is een protocol wat te doen als kindermishandeling wordt vermoed.
- Medewerkers kennen het protocol wat te doen als kindermishandeling wordt vermoed.

## 5.2 Vierogenprincipe

Hoewel het vierogenprincipe wettelijk verplicht is voor het kinderdagverblijf, passen wij dit principe ook op de BSO toe ter bevordering van sociale veiligheid. Dit vormt een belangrijk onderdeel van het beperken van het risico op grensoverschrijdend gedrag.

- Het vier ogen principe houdt in dat er altijd een volwassene moet kunnen meekijken of meeluisteren met een beroepskracht.
- De BSO ruimtes grenzen aan elkaar en zijn 'open'. Er zijn veel ramen. Men kijkt en loopt makkelijk bij elkaar binnen.
- De ruimtes hebben een toegangsdeur die open staat;
- De bso speelgang grenst aan het kinderdagverblijf waar dus ook toezicht is.
- Ook zorgen we met elkaar voor een open aanspreekcultuur: als je gevoel zegt dat iets niet klopt, zeg je er wat van.
- Ongeacht het aantal kinderen op de groep, streven wij ernaar dat er altijd 2 leidsters in het pand aanwezig zijn.

## 5.3 Achterwachtregeling

Een kindercentrum dat per dag tenminste tien uur achter elkaar opvang biedt, mag maximaal gedurende drie uur minder (maar minimaal de helft) van het aantal benodigde pedagogisch medewerkers inzetten. Als in een uitzonderlijke situatie er maar één medewerker aanwezig kan zijn en geen andere volwassene op de locatie is, wordt de achterwachtregeling toegepast.

In de wet wordt de achterwachtregeling als volgt beschreven: Bij de opvang van meer dan drie aanwezige kinderen door maar één medewerker moet een achterwachtregeling worden getroffen waarin een achterwacht beschikbaar is die bij calamiteiten binnen vijftien minuten bij het opvangadres aanwezig is. Deze persoon is tijdens opvangtijden altijd telefonisch bereikbaar.

De achterwacht is een invalkracht, collega of vrijwilliger, die snel op de locatie aanwezig kan zijn. Verder willen wij in het kader van ouderbetrokkenheid ook ouders vragen incidenteel achterwacht te zijn. Zo betrekken wij ouders bij ons dagritme en hebben wij voldoende achterwacht mits dat nodig is.

De (actieve) achterwacht is telefonisch bereikbaar tijdens de opvangtijden.

De volgende personen zijn bereikbaar als achterwacht:

D. Willaarts - 0628263649

C. Willaarts - 0623768358

## 6 EHBO regeling

Om adequaat te kunnen handelen bij incidenten is het noodzakelijk dat er tijdens openingsuren op elke locatie minimaal één volwassene aanwezig is met een geldig en geregistreerd certificaat voor kinder-EHBO.

Op onze locatie doen we er alles aan om te voorkomen dat een kind letsel oploopt als gevolg van een ongeluk(je). Toch is dit helaas niet geheel te voorkomen. Daarnaast kunnen zich andere calamiteiten voordoen, waardoor EHBO noodzakelijk is. Op onze locatie hebben alle pedagogisch medewerkers een geldig en geregistreerd certificaat voor kinder-EHBO:

De certificaten zijn behaald bij het volgende instituut:

Livis, via het Rode Kruis.

Savitae

Het Oranje kruis

### **BHV**

Naast de ehbo is er altijd een mogelijkheid dat er andere calamiteiten ontstaan zoals bijvoorbeeld brand. Kinderen zijn tijdens een noodsituatie niet zelfredzaam. Medewerkers van de kinderopvang zijn dus niet alleen verantwoordelijk voor hun eigen veiligheid tijdens een calamiteit, maar ook voor die van de kinderen. Dit creëert extra druk op het organisatievermogen van de medewerkers van een kinderdagverblijf tijdens een calamiteit.

Wijsneus heeft een helder en duidelijk ontruimingsplan. Er hangt op verschillende plekken in het gebouw een kaart met de vluchtroutes. Het nodige materiaal zoals ehbo trommels en brandblussers zijn aanwezig. Deze worden jaarlijks gecontroleerd.

Ieder jaar wordt er een brandoefening uitgevoerd. Het voltallige personeel is daarmee op de hoogte van de ontruimingsprocedure. Elke oefening wordt geëvalueerd en de procedure wordt zo nodig aangepast.

### **Ongevallenregistratie**

Twee uitgangspunten voor de procedure melding, registratie en analyse van ongevallen zijn:

1. Het melden en registreren van bedrijfsongevallen is een wettelijk vastgelegde verantwoordelijkheid van de werkgever. Een overzicht van ongevallen moet worden opgenomen in de risico-inventarisatie en –evaluatie (RI&E). Het zijn ongevallen die kinderen hebben opgelopen tijdens hun verblijf bij Wijsneus of ongevallen door de werknemers van Wijsneus. Beide worden gemeld en geregistreerd.
2. De Arbodienst wil de werkgever ondersteunen bij het onderzoek en de analyse van ongevallen, maar kan niet de verantwoordelijkheid van de werkgever overnemen. Een bedrijfsongeval is elke onvoorziene gebeurtenis waardoor personen (werknemers, kinderen klanten of externen) letsel oplopen of waardoor materiële schade ontstaat. Dit kan dus een snee in de hand zijn die met een pleister wordt verbonden (ehbo ongeval) of een ongeval waarbij iemand van de trap valt en zijn been breekt. Ongevallen die gebeuren op weg naar en van het werk worden niet als arbeidsongeval aangemerkt. Ernstige ongevallen moeten direct aan de Arbeidsinspectie worden gemeld. Er is sprake van een ernstig ongeval als het slachtoffer aan de gevolgen ervan overlijdt of ernstig lichamelijk of geestelijk letsel oploopt. Van ernstig letsel is sprake als een slachtoffer schade aan de gezondheid heeft opgelopen die binnen 24 uur leidt tot opname in een ziekenhuis ter behandeling of observatie. Ook als er sprake is van (een vermoeden van) schade aan de gezondheid van blijvende aard is er sprake van ernstig letsel.

## **6.1 Beleidscyclus**

### **Van doelen naar maatregelen en acties en het bijstellen van beleid**

Een beleidscyclus bestaat uit vier fasen:

1. Een eerste fase waarin voorbereidingen worden gedaan om de risico-inventarisatie te kunnen uitvoeren. Voor de nieuwe Risicomonitor betekent dit dat eerst de thema's moeten worden vastgesteld die hierin opgenomen worden (met de daarbij behorende onderwerpen). Wellicht zijn er bepaalde onderwerpen die eerst nog verkend moeten worden? En wie is de verantwoordelijke voor de uitvoering van de Quick Scans?
2. Een tweede fase waarin daadwerkelijk aan de slag wordt gegaan met de risico-inventarisatie. In deze fase ga je actief met medewerkers in gesprek over de te behandelen thema's zodat een overzicht ontstaat van aandachtspunten die voor verbetering vatbaar zijn.
3. Een derde fase waarin wordt opgesteld hoe deze verbeterpunten het beste aangepakt kunnen worden, in de vorm van een plan van aanpak.
4. En een laatste vierde fase om te evalueren of de aanpassingen hebben geleid tot verbetering.

Het doorlopen van de cyclus duurt gemiddeld een jaar. Dit kan eventueel korter zijn wanneer kleine onderwerpen in delen worden opgepakt. Wat prettig werkt is voor iedere locatie anders.

Onze beleidscyclus starten we met een uitgebreide risico-inventarisatie. Tijdens een teamoverleg bepalen we welke medewerkers op welke onderwerpen een QuickScan gaan uitvoeren en gedurende welke periode hieraan wordt gewerkt. Zo is het hele team betrokken bij de inventarisatie. Op basis van de uitkomsten van de risico-inventarisatie maken we een actieplan en een jaarplan op. De voortgang van beide plannen wordt regelmatig geëvalueerd tijdens teamoverleggen. Op basis van de evaluaties wordt het beleidsplan Veiligheid en Gezondheid bijgesteld.

## **6.2 Plan van aanpak**

### **6.2.1 Welke maatregelen worden genomen?**

Welke maatregelen worden genomen om het beleidsplan weer aan te laten sluiten bij de actuele situatie op de opvang, zijn terug te vinden in de bijlage 1.

### **6.2.2 Hoe worden maatregelen geëvalueerd?**

Om te bepalen of de genomen acties en maatregelen ertoe hebben geleid dat er een veiligere en gezondere opvang kan worden geboden, evalueren we maandelijks de genomen maatregelen en/of ondernomen acties tijdens ons teamoverleg. Indien een maatregel of actie een positief effect heeft gehad, wordt het veiligheids- en gezondheidsbeleid hierop aangepast. Evaluaties worden vastgelegd in de notulen van het teamoverleg

In de afgelopen periode hebben we ondervonden dat de volgende maatregelen een positief effect hebben gehad op het verbeteren van het veiligheids- en gezondheidsbeleid:

- Poster handen wassen
- Afspraken met de kinderen opstellen

## 7 Communicatie en afstemming intern en extern

We vinden het belangrijk dat medewerkers zich betrokken voelen bij het veiligheids- en gezondheidsbeleid. Wanneer het beleidsplan voor veiligheid en gezondheid wordt opgesteld of bijgesteld, spelen zij dan ook allen een actieve rol hierin. Wanneer een nieuwe medewerker op de locatie komt werken zorgen we voor een uitgebreide introductie in het veiligheids- en gezondheidsbeleid, met indien nodig eventuele extra instructies. Zodanig dat deze persoon in staat is tot het nemen van maatregelen wanneer dit aan de orde is.

Tijdens teamoverleggen is het bespreken van mogelijke veiligheids- en gezondheidsrisico's een vast agendapunt. Zo wordt het mogelijk zaken bespreekbaar te maken en direct bij te stellen. Medewerkers worden hierdoor vertrouwd met het geven van feedback aan elkaar.

Via de maandelijkse nieuwsbrief en via de oudercommissie berichten we ouders over onze activiteiten ten aanzien van veiligheid en gezondheid. Wanneer er vragen zijn van ouders worden deze zo mogelijk ter plekke beantwoord. Wanneer deze vraag voor meerdere ouders interessant is, wordt deze tevens in de nieuwsbrief opgenomen.

## 8 Ondersteuning en melding van klachten

### Voor ouders en medewerkers

Hoewel we ons uiterste best doen een helder en zorgvuldig beleid te voeren ten aanzien van veiligheid en gezondheid, kan het altijd voorkomen dat een medewerker of ouder een klacht heeft. We staan open voor feedback, en bespreken deze klacht het liefst direct met de medewerker of ouder zelf om tot een oplossing te komen.

Een belangrijk uitgangspunt voor onze organisatie is het aanbieden van diensten van kwalitatief hoog niveau. Toch is het mogelijk dat een ouder niet tevreden is over de dienstverlening. Wij vinden het belangrijk dat de ouder ons op de hoogte stelt van de klacht. Een klacht biedt ons de mogelijkheid de kwaliteit van onze dienstverlening te verbeteren.

Een klacht kan mondeling of schriftelijk in worden gediend bij een van de leidsters. Het is voor beide partijen het meest bevredigend de kwestie direct bespreekbaar te maken. Samen met hen wordt geprobeerd de klacht op te lossen. Wanneer na overleg de klacht niet naar tevredenheid is opgelost kan de klacht voor worden gelegd aan een externe klachtencommissie. Een ouder kan direct een klacht richten aan een onafhankelijke klachtencommissie. Ook hebben wij een interne klachtenregeling. Deze staat in ons beleid op de website.

In geval van een klacht wordt ouders vanuit de rijksoverheid het volgende stappenplan geboden:

### Stap 1: Klacht indienen bij kinderopvangorganisatie

U kunt een klacht alleen schriftelijk indienen bij de kinderopvangorganisatie. Hoe u dit kunt doen, staat in hun klachtenregeling.

### Stap 2: Contact opnemen met Klachtenloket Kinderopvang

Heeft de kinderopvangorganisatie geen klachtenregeling? Of reageert de organisatie niet binnen 6 weken op uw klacht of neemt die uw klacht niet serieus? Dan kunt u contact opnemen met het Klachtenloket Kinderopvang. Deze is onderdeel van de Geschillencommissie Kinderopvang. Van het loket krijgt u advies en informatie. Ook kunnen zij bemiddelen tussen u en de kinderopvangorganisatie. Deze dienst is gratis.

**Stap 3: Klacht indienen bij Geschillencommissie Kinderopvang**

Is uw klacht hierna nog niet opgelost? Dan kunt u het geschil voorleggen aan de Geschillencommissie Kinderopvang. U betaalt hiervoor een beperkte vergoeding (klachtengeld). Om dit te kunnen doen, moet u eerst de interne klachtenprocedure van de kinderopvangorganisatie doorlopen.

## Bijlage 1: Plan van Aanpak – Risico-inventarisatie.

Naam groep: BSO Kindercentrum Wijsneus te Woudenberg

Datum: 1-8-2024

Uitgewerkt door: Denise en Chantalle Willaarts

### BINNENKOMST/ENTREE

Veiligheidsrisico	Te nemen maatregel	Geen actie nodig omdat	Uitvoeren door wie	Streefdatum	Datum realisatie	Datum evaluatie
Trap naar speelgang	Controleren of het traphekje gesloten is		leidsters		continu	
Trap van en naar BSO	Geen	gaat om grote kinderen van 4-13 jr				
Vloer: oneffenheid	Controleren of de matten goed liggen.		leidsters		dagelijks	
Vloer: natte vloer	Direct droogmaken na constatering.		leidsters		continu	
Vloer: uitglijden	Niet binnen rennen		kinderen en leidsters		continu	
Muur	Muren controleren op oneffenheden		leidsters		continu	
Garderobe	Haakjes controleren op defecten.		leidsters		continu	
Deur: vingers	De deuren staan tijdens openingstijden altijd open		leidsters		wekelijks	
Deur: glas	nvt		leidsters		dagelijks	
Ramen (uitzondering	Gesloten en op slot		leidsters		continu	

<b>Kiepramen)</b>						
<b>Kiepramen</b>	zitten hoog in de muur/dak dus die mogen wel open onder toezicht					
<b>Verwarming</b>	Mag aan maar niet te heet					
<b>Verlichting</b>		Verlichting is hoog aan het plafond bevestigd.				
<b>Electra</b>	Stopcontacten controleren op beveiligingskapjes, snoeren controleren.		leidsters		continu	
<b>Schoonmaak middel</b>	Schoonmaak middelen op afgesloten plaats bewaren.		leidsters		continu	
<b>Giftige plant</b>		geen giftige planten aanwezig				
<b>Giftige stoffen eten</b>	Alle producten die giftige stoffen bevatten worden afgesloten bewaard.					
<b>Overige: ongezien naar buiten</b>	Hek plein altijd gesloten houden.		leidsters		continu	

#### SPEELRUIMTE

Veiligheidsrisico	Te nemen	Geen actie	Uitvoeren	Streef-	Datum	Datum
-------------------	----------	------------	-----------	---------	-------	-------

	maatregel	nodig omdat	door wie	datum	realisatie	evaluatie
<b>Vloer: oneffenheid</b>	Controleren of speelgoed-kleden goed liggen.		leidsters		dagelijks	
<b>Vloer: gladde vloer</b>	niet binnen rennen		leidsters		dagelijks	
<b>Muren</b>	Muren checken op oneffenheden.		leidsters		continu	
<b>Deur: glas</b>	Controleren op gebroken glas.		leidsters		dagelijks	
<b>Deur: vingers</b>	deuren staan altijd open		leidsters		dagelijks	
<b>Raam: vallen</b>	Ramen eerste verdieping gesloten en op slot.		leidsters		continu	
<b>Verlichting</b>		Verlichting hoog aan het plafond bevestigd				
<b>Elektra: stopcontacten</b>	Stopcontacten controleren op stopcontact-beveiliging.		leidsters		continu	
<b>Elektra: contact elektriciteit</b>	snoeren controleren.		leidsters		continu	
<b>Giftige stoffen: Giftige plant</b>		Geen giftige planten aanwezig				
<b>Giftige stoffen: eten</b>	Giftige spullen hoog en afgesloten bewaren.		leidsters		continu	
<b>Meubilair: kast</b>	Zo min mogelijk speelgoed op kasten zetten.		leidsters		continu	

<b>Meubilair: fietsen</b>	Voorzichtig en rustig fietsen		leidsters		continu	
<b>Speelgoed: beschadigingen</b>	Speelgoed controleren op beschadigingen.		leidsters		Bij het opruimen. Bij grote schoonmaak in schoolvakanties.	
<b>Verbranding: lucifers/aanstekers</b>	Lucifers en aanstekers hoog en afgesloten bewaren.		leidsters		continu	
<b>Verbranding: thee</b>	Thee hoog wegzetten en koud water toevoegen.		leidsters		continu	
<b>Overige: botsen</b>						
<b>Overige: gebeten door insecten</b>	Allergie medicijnen aanwezig in afgesloten ruimte. Allergie verklaring aanwezig op de groep.		leidsters		wanneer nodig	

#### BUITENRUIMTE/OMGEVING

Veiligheidsrisico	Te nemen maatregel	Geen actie nodig omdat	Uitvoeren door wie	Streefdatum	Datum realisatie	Datum evaluatie
<b>Omheining: straat op rennen/hek open</b>	Het hek te allen tijde gesloten houden.		leidsters		continu	
<b>Omheining: gebreken</b>	Checken of het hek beschadigd is.		leidsters		continu	
<b>Omheining: klimmen</b>	Leidsters op de buitenplaats		leidsters		continu	

	aanwezig wanneer kinderen buiten spelen.					
<b>Overig: obstakel</b>						
<b>Overig: zwerfvuil</b>	Controleren buitenspeelruimte op zwerfvuil		leidsters		continu	
<b>Overig: verbranden zon</b>	de kinderen insmeren met zonnebrandcrème voordat zij buiten gaan spelen.		leidsters, ouders/verzoorgers		continu	
<b>Overig: giftige plant/struik</b>		Geen giftige plant of struik aanwezig.				
<b>Overig: te water raken</b>		Geen water aanwezig rondom het pand. Pand afgesloten met een hek.				

#### SANITAIR KINDEREN

Veiligheidsrisico	Te nemen maatregel	Geen actie nodig omdat	Uitvoeren door wie	Streefdatum	Datum realisatie	Datum evaluatie
<b>Overig: gladde vloer</b>	Binnen niet rennen en direct droog vegen.		leidsters		continu	
<b>Overig: lotions, alcohol, schoonmaak artikelen</b>	Lotions, alcohol, schoonmaakartikelen na gebruik gelijk hoog wegzetten.		leidsters		dagelijks	

## SANITAIR VOLWASSENEN

Veiligheidsrisico	Te nemen maatregel	Geen actie nodig omdat	Uitvoeren door wie	Streefdatum	Datum realisatie	Datum evaluatie
lotions, alcohol, schoonmaak-artikelen	.	hoog wegzetten				
Toiletblokje		Toilet niet voor kinderen				

## Keuken

Veiligheidsrisico	Te nemen maatregel	Geen actie nodig omdat	Uitvoeren door wie	Streefdatum	Datum realisatie	Datum evaluatie
Verbranding: heet water	Kinderen zijn altijd onder begeleiding		Leidsters		continu	
Verbranding: kookplaat/fornuis	niet aanwezig		Leidsters		continu	
Verbranding waterkoker	Kinderen zijn altijd onder begeleiding		Leidsters		continu	
Overig: snijden mes	Kinderen zijn altijd onder begeleiding		Leidsters		continu	
Overig: natte vloer	Niet rennen binnen en natte vloer direct droog vegen.		leidsters		continu	
Overig: vuilnisemmer	Vuilnisemmer legen wanneer vol.		leidsters		continu	
Giftige stoffen: schoonmaakmiddel	Hoog afgesloten bewaren.		leidsters		continu	

<b>Giftige stoffen: eten/ medicijnen</b>	Hoog afgesloten bewaren.					
<b>Giftige stoffen sigaretten</b>	Roken gebeurt buiten op een plek buiten het zicht van kinderen/ waar het niet toegankelijk is voor kinderen.					

#### KANTOOR

Veiligheidsrisico	Te nemen maatregel	Geen actie nodig omdat	Uitvoeren door wie	Streefdatum	Datum realisatie	Datum evaluatie
<b>Giftige stoffen: toner kopieermachine</b>	Kast waar de toner in ligt afgesloten houden,		leidsters		continu	
<b>Overig: snijden aan kantoorartikelen</b>	Deze kantoorartikel en liggen afgesloten opgeborgen.		leidsters		continu	

#### BERGRUIMTE

Veiligheidsrisico	Te nemen maatregel	Geen actie nodig omdat	Uitvoeren door wie	Streefdatum	Datum realisatie	Datum evaluatie
<b>Binnen bergruimte schoonmaakmiddelen/giftige stoffen</b>		Bergruimte niet toegankelijk voor kinderen				
<b>Binnen bergruimte wasmachine droger</b>		Geen wasmachine en/of droger aanwezig				
<b>Binnen bergruimte CV</b>		Bergruimte niet				

<b>ketel</b>		toegankelijk voor kinderen.				
<b>Binnen bergruimte speelgoed/speelmaterialen.</b>		Bergruimte niet toegankelijk voor kinderen.				
<b>Buiten bergruimte gereedschap</b>		Geen gereedschap aanwezig.				

#### OVERIG

<b>Veiligheidsrisico</b>	<b>Te nemen maatregel</b>	<b>Geen actie nodig omdat</b>	<b>Uitvoeren door wie</b>	<b>Streefdatum</b>	<b>Datum realisatie</b>	<b>Datum evaluatie</b>
<b>Kasten</b>		Kasten zijn vast aan de muur gemaakt of ingebouwd in de muur. Andere kasten kunnen niet omvallen				
<b>Van de tafel vallen</b>	De leidsters houden goed in de gaten of kinderen op tafel klimmen. De kinderen wordt regelmatig verteld dat dit niet mag omdat dit gevaarlijk is.		leidsters		continu	
<b>Van de bank vallen</b>	De leidsters houden goed in de gaten of kinderen op de bank staan. De kinderen		leidsters		continu	

	wordt regelmatig verteld dat dit niet mag omdat dit gevaarlijk is.					
--	-----------------------------------------------------------------------------------	--	--	--	--	--

---

## Bijlage 2: afspraken met kinderen rondom kleine risico's.

Hieronder staan een aantal risico's beschreven, die we wekelijks bespreken in de kring. Kindjes die het even vergeten spreken wij persoonlijk aan op deze risico's:

### WC:

- Alle kinderen moeten zittend plassen
- Na het toiletbezoek moeten kinderen hun handen wassen.
- Er is altijd een leidster mee om de groep te begeleiden met handen wassen. Kinderen moeten netjes op hun beurt wachten.

### Hoesten en niezen:

- Als kinderen moeten niezen en/of hoesten, doen ze dat in hun elleboog. Hierna moeten ze hun handen wassen.

### Snot

- Kinderen kunnen zelf hun neus afvegen met een tissue.

### Botsen

Regel 1 binnen onze leefgroep:

- Rennen is voor buiten. Zo proberen we het botsen zoveel mogelijk uit te sluiten.